



Puesto:

**TdR Técnico/a Especialista del departamento
de Control de Planificación y Seguimiento
Económico (CPE)**

Antecedentes

Alianza por la Solidaridad nace con la vocación de trabajar para conseguir un mundo mejor y más sostenible para todas y todos, sin importar dónde hayan nacido o dónde decidan vivir. Invertimos todo nuestro trabajo, conocimiento, experiencia y creatividad en defender y avanzar en unos derechos globales en todas partes del Mundo y para todas las personas.

Nuestro trabajo responde a la defensa de los derechos de las personas migrantes, los derechos de las mujeres en todo el Mundo, la sostenibilidad del medio ambiente y la defensa de los derechos de las personas afectadas por crisis humanitarias. Para ello, sabemos que necesitamos construir una ciudadanía global informada, crítica y con ganas de implicarse en los cambios sociales necesarios para conseguir un mundo que ponga a las personas y los derechos humanos en el centro. Y sabemos que la incidencia política es clave para lograrlo.

Funciones

- Gestión económica de proyectos (planificación, seguimiento de las intervenciones) de cooperación, Epd y ayuda humanitaria
- Facilitar información económica de intervenciones de forma transparente, ágil y concisa.
- Dar soporte a los procesos e informes de auditorías internas y externas de las intervenciones que le han sido asignadas.
- Dar soporte a los requerimientos de intervenciones relacionados con los proyectos asignados.
- Realización de análisis para la prevención "ex-ante" de desviaciones y/o incidencias de los diferentes proyectos en ejecución.
- Apoyo y refuerzo especializado a las oficinas de terreno donde se desarrollen los proyectos de cooperación y AH que hayan sido asignados a la Delegación, viajando a terreno si fuera necesario.

Ubicación y reporte

- Madrid o Sevilla, con desplazamientos periódicos a terreno, cuando sea necesario. Disponibilidad para desplazarse una semana al mes a Sevilla/Madrid.

- Reporta a la Coordinación de CPE.

Perfil requerido

- Formación universitaria relacionada con administración, economía o afines.
- 5 años de experiencia en seguimiento económico de proyectos en el sector ONG.
- Excelente inglés escrito y hablado.
- Dominio de herramientas office particularmente Excel.
- Conocimiento de donantes: UE, ECHO, AECID y descentralizada.
- Conocimiento de áreas geográficas: Oriente Medio, Latinoamérica.
- Habitado/a a gestionar un presupuesto estimado anual de 5M€.
- Excelentes habilidades organizativas y experiencia demostrada para gestionar y priorizar la propia carga de trabajo y trabajar simultáneamente en varias tareas.
- Excelente atención al detalle y altamente organizado/a.
- Excelentes habilidades de comunicación escrita y oral.
- Capacidad para construir relaciones de trabajo efectivas y habilidades interpersonales
- Capacidad de anticipación.
- Compromiso con la misión y los valores de Alianza.
- Capacidad para trabajar en un contexto / entorno multicultural, participar en el activismo / defensa de la justicia social y demostrar prácticas innovadoras

Condiciones

- ✓ Contrato laboral indefinido.
- ✓ Salario bruto anual: 29.000 euros en doce pagas
- ✓ Incorporación inmediata.
- ✓ Jornada laboral completa de 36 horas de lunes a viernes
- ✓ 32 días laborables de vacaciones anuales.
- ✓ Mejoras sobre el convenio conforme a Acuerdo interno de armonización.

Como postularse

Enviar CV y carta de motivación a rrhh@aporsolidaridad.org antes del **27 de febrero de 2023**, indicando como referencia: "Tec. Seg Económico MAD"

Alianza por la Solidaridad - ActionAid se compromete a prevenir cualquier tipo de comportamiento no deseado en el trabajo, el acoso sexual, la explotación y el abuso sexual, la falta de integridad y /o mala praxis financiera. Esperamos que todo nuestro personal y los y las voluntari@s compartan este compromiso y nuestro código de conducta, así como otras políticas relacionadas. Sólo aquellos

que compartan nuestras creencias y código de conducta serán seleccionados para trabajar para nosotras.